

湘乡市应急管理局 2026 年部门预算公 开说明

目 录

第一部分 2026 年部门预算说明

一、部门基本概况

（一）职能职责

（二）机构设置

二、部门预算单位构成

三、部门收支总体情况

（一）收入预算

（二）支出预算

四、一般公共预算拨款支出

（一）基本支出

（二）项目支出

五、政府性基金预算支出

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

（二）“三公”经费预算

（三）一般性支出情况

（四）政府采购情况

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况

（六）部门整体支出、单位项目支出、重点（专项）

项目支出预算绩效目标情况说明

七、名词解释

第二部分 2026 年部门预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

6、财政拨款收支总表

- 7、一般公共预算支出表
 - 8、一般公共预算基本支出表
 - 9、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
 - 10、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
 - 11、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
 - 12、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)
 - 13、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)
 - 14、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)
 - 15、一般公共预算“三公”经费支出表
 - 16、政府性基金预算支出表
 - 17、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)
 - 18、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)
 - 19、国有资本经营预算表
 - 20、财政专户管理资金预算支出表
 - 21、专项资金预算汇总表
 - 22、其他项目支出绩效目标表
 - 23、部门整体支出绩效目标表
- 注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。**

第一部分 2026 年部门预算说明

一、部门基本概况

(一) 职能职责

1、负责应急管理工作，指导全市各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作；负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

2、贯彻实施相关法律法规、部门规章、规程和标准，组织编制全市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划。

3、指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制全市总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

4、牵头推进全市统一的应急管理信息系统建设，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

5、组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担市应对一般及以上灾害指挥工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助市委、市政府指定的负责同志组织一般及以上灾害应急处置工作。

6、统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，负责做好解放军、武警部队参与应急救援相关衔接工作。

7、统筹全市应急救援力量建设，负责消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，依权限做好驻湘乡应急救援队伍建设的相关工作，指导乡镇（街道）、园区及社会应急救援力量建设。

8、监督管理全市消防工作，指导相关部门进行消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

9、指导协调全市森林火灾、水旱灾害、地质灾害等防治工作，负责全市地震灾害防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导、组织开展自然灾害综合风险评估工作。

10、组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，按权限管理、分配上级下达和市级救灾款物并监督使用。

11、依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查市直有关部门和乡镇（街道）、园区安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

12、按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作；负责监督管理工矿商贸行业企业安全生产工作，依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

13、依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况；组织、指导开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

14、开展应急管理对外交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的对外救援工作。

15、制定全市应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同市发展改革局（市粮食和物资储备局）等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

16、负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广和信息化建设工作。

17、承担市防汛抗旱指挥部日常工作，协调市防汛抗旱指挥部成员单位的相关工作，组织执行上级单位与市防汛抗旱指挥部的指示、命令。

18、完成市委、市政府交办的其他任务。

19、职能转变。市应急管理局应加强、优化、统筹全市应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的中国特色应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全市应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险；二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失；三是树立安全发展理念，坚持“生命至上、安全第一”原则，完善安全生产责任制，坚决遏制一般及以上安全事故。

（二）机构设置

湘乡市应急管理局内设机构包括：应急管理局内设机构包括：办公室、综合协调股、应急指挥中心、防汛防火股、减灾和救灾统计股、非煤矿山安全监督管理股、工贸行业安全监督管理股、危险化学品安全监督管理股、烟花爆竹安全监督管理股、政策法规股、党建办公室、人事股十二个行政股室和安全生产监督执法大队、应急保障中心、地震办公室三个事业单位。本单位在编人员 62 人，在职人员 62 人，离退休人员 9 人。有公车 2 辆。

二、部门预算单位构成

湘乡市应急管理局只有本级，没有其他预算单位，纳入编制范围的预算单位仅含湘乡市应急管理局。

三、部门收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本部门收入预算 988.88 万元，其中：一般公共预算拨款 988.88 万元，（其中：纳入一般公共预算管理的非税收入拨款 100 万元），政府性基金预算

拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，其他收入 0 万元。收入较去年减少 2.04 万元，主要原因是 1、专项资金减少 87 万元；2、2026 年公用经费从 0.7 万元/人提升到 1.08 万元/人；3、基本支出人员薪资调整。

（二）支出预算：2026 年本部门支出预算 988.88 万元，其中：社会保障和就业支出 94.68 万元，卫生健康支出 44.12 万元，住房保障支出 62.89 万元，灾害防治及应急管理支出 787.2 万元。支出较去年减少 2.04 万元，主要原因是 1、专项资金减少 87 万元；2、2026 年公用经费从 0.7 万元/人提升到 1.08 万元/人；3、基本支出人员薪资调整。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本部门一般公共预算拨款支出预算 988.88 万元，其中：社会保障和就业支出 94.68 万元，占 9.57%；卫生健康支出 44.12 万元，占 4.46%；住房保障支出 62.89 万元，占 6.36%；灾害防治及应急管理支出 787.2 万元，占 79.61%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本部门基本支出预算 864.88 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本部门项目支出预算 124 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：2026 年救灾应急、防汛抗旱、森林防火灭火资金（含地震监测）25 万元；2026 年应急管理信息系统运行维护 15 万元；2026 年综合执法专项（含综合行政执法工作经费、安全生产举报、危化、烟花爆竹监管、工贸、非煤矿山监管）30 万元；2026 年灾害事故风险隐患调查预警、应急处置与救援 34 万元；2026 年应急能力建设专项 20 万元。

五、政府性基金预算支出

2026 年本部门无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2026 年本部门机关运行经费支出 139.16 万元，比上年预算增长 25.26 万元，增长 22.57%，主要原因是 2026 年公用经费从 0.7 万元/人提升到 1.08 万元/人。

（二）“三公”经费预算：2026 年本部门“三公”经费预算数为 7.4 万元，其中，公务接待费 1 万元，公务用车购置及运行费 6.4 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 6.4 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较 2025 年持平。

（三）一般性支出情况：2026 年本部门会议费预算 0 万元，我单位 2026 年度无会议费预算支出；培训费预算 0 万元，我单位 2026 年度无培训费预算支出；拟举办 0 场节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支 0 万元，无相关活动计划。

（四）政府采购情况：2026 年本部门政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本部门共有公务用车 2 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 0 辆，专业技术用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，业务用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万以上的设备 0 台，单位价值 100 万以上的设备 1 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，专业技术用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，业务用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备价值 50 万以上的设备 0 台，价值 100 万以上的设备 0 台。

（六）预算绩效目标说明：本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年部门整体支出绩效目标的金额为 988.88 万元，其中，基本支出 864.88 万元，项目支出 124

万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

第二部分 2026 年部门预算表

[603001 湘乡市应急管理局部门预算公开表.xlsx](#)