

# 湘乡市应急管理局

## 2024 年政府信息公开工作年度报告

### 一、总体情况

湘乡市应急管理局 2024 年政府信息公开工作年度报告，是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称条例）及省、市、区各级关于政府信息公开工作的有关规定编制而成。坚持“以公开为常态，不公开为例外”的原则，以“为民、便民、利民”为出发点，不断完善公开制度，强化公开监督，提升我局公信力，群众满意度明显提升。为进一步强化政府信息的主动公开工作，规范主动公开的范围，我局成立了由市应急管理局党委书记、局长周旋任组长，党委委员、政工室主任赵志斌任副组长的政务公开工作领导小组，领导小组下设办公室，局办公室安排专人负责政务信息公开日常工作。本着依法公开和应公开尽公开的原则，着力推动政务信息公开标准化规范化、政策解读等重点工作，有力保障了公众知情权、参与权、表达权和监督权，进一步增强了政府公信力、执行力和现代治理能力。本报告中所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。

#### （一）主动公开情况。

一是根据国、省、湘潭市、湘乡市政务公开工作要点任务，明确各项任务的牵头落实，并在政府门户网站上搭建政

务公开工作要点专题专栏，信息内容保障到位。二是做好基础信息公开，及时公布本单位概况、机构职能、领导信息、办事指南、财务等政府信息。全面持续推进民生保障信息公开，紧紧围绕安全生产中心工作做好营商环境、乡村振兴（驻村）、重点民生实事、污染防治、防灾减灾、防汛抗旱等重点领域信息公开。三是积极推进基层政务公开标准化规范化工作。有序完成了基层政务公开事项 2024 版目录，在全市基层政务公开线上专题专栏内容的实时更新。

（二）依申请公开情况。进一步健全了依申请公开内部流程机制，完善了依申请公开制度，规范办理流程，保障申请人权利。

（三）政府信息管理情况。严格信息管理，强化组织领导，继续落实《湘乡市应急管理局政务公开制度》《湘乡市应急管理局安全生产领域基层政务公开事项目录》《湘乡市救灾领域基层政务公开事项目录》《湘乡市应急管理局信息公开指南》等一系列制度，为本部门政务公开的准确性、权威性、完整性和时效性提供了保障。明确工作责任，严格执行信息公开保密审查制度、责任追究制度，并要求严格按照“三审”要求对稿件进行审核发布。做到信息发布操作人员、分管领导审签，重大事项报主要领导审核，做到更新及时、归类规范、严格审批。

（四）监督保障情况。加强本部门网站平台使用和监督，对监测情况及时梳理，凡涉及秘密内容一律不准上传。网站管理人员及时更新网站内容，纠正监测后存在的问题，并及时整改。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	7
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	10		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	70		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	1	0	0	0	0	0	1
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他		0	0	0	0	0	
(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2024年我局信息公开工作平稳有序推进，虽取得了较好成效，但仍离上级要求和群众的期盼还有些差距。一是信息公开的内容还不够全面，部分信息更新不够及时。二是政务公开工作力量和业务水平需进一步加强，业务水平与企业群众日益提高的获得感需求有些差距。

下一步，将进一步深化本单位信息公开工作。一是加大主动公开力度，严格执行相关政策文件规定的主动公开范围和事项，及时发布和更新依法主动公开的政务信息，确保政务信息的及时公开。二是加强政务公开业务培训。增强工作人员的政务公开意识，不断提高信息公开的质量和水平，进一步增强信息公开工作的透明度。三是继续完善长效工作机制。在目前信息公开工作基础上，不断总结经验，逐步完善信息公开审查、发布制度，确保政府信息公开工作制度化、规范化发展，做到深入、持续、高效地开展政务信息公开工作。