

湘乡市教育局 湘乡市财政局 文件

湘乡教通〔2024〕28号

湘乡市教育局 湘乡市财政局 关于遴选2024年“国培计划”市本级统筹 项目承办机构的公告

为进一步做好2024年湘乡市“国培计划”，经湘潭市教师工作科审核，现就遴选2024年湘乡市“国培计划”培训项目承训院校（机构）有关事宜通知如下。

一、总体思路

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述，突出服务基础教育改革发展大局，坚持以“着力解决教师在教育教学中面临的实际问题，促进教师教育教学水平的提高和专业能力的发展”为导向，切实提升教师立德

树人的本领；遵循教师成长规律，统筹资源、采取分层分类系统设计培训项目，努力形成“国培计划”的高端引领，造就政治过硬、业务能力精湛，育人水平高超、高素质专业化教师队伍。

二、项目设置

2024年“国培计划”设置农村骨干教师分层分类培训、重点区域领域帮扶培训、优秀校园长校本研修引领团队深度研修培训等项目。

三、工作程序

1. **发布公告。**现将我市本级已立项的项目予以公布（见附件1:湘乡市本级国培项目一览表），采取遴选评审的方式进行申报材料征集。征集时间为5月10日至5月21日，逾期不再受理。

2. **自主申报。**申报单位应确定统筹管理部门和负责人，统一负责协调本单位全部的项目申报、材料提交、实施监测、经费管理等工作，按照规定的申报流程统一报送并提交申报材料。

3. **资格审查。**组织资格审查专家组对各申报单位的资质和材料进行审查，不符合申报条件的院校（机构）或不合规范的申报材料不纳入评审范围。

资格条件：（1）省市县级教师培训机构、公办高等院校国培机构、国培机构（驻省内）自己有线上平台资源和线下

集中培训能力的培训承办机构、本地教科研机构 and 中小学校;

(2) 承办单位应坚持政治导向, 具有丰富的书记校长、教师及管理干部培训经验, 较强的学科研究优势和高水平的培训专家团队, 较好的培训环境与条件设施, 且近三年承担过省级以上中小学教师培训项目。

4. 专家评审。组建评审专家组, 依据评审标准(见附件2)对相关单位申报材料分类逐项打分和排序。

5. 综合评议。评审情况报教育局进行综合评议和审定, 择优推荐。

6. 细化方案。遴选通过的各申报单位根据专家评审和综合评议结果, 对项目方案进行修改完善, 经专家复核后确定承办单位并上报。

四、遴选材料提交要求

1. 提交资质材料 1 份(装订)。含培训资质证明材料(文件、证书等图片或 PDF 文档);近 3 年内任意一年的培训工作总结; 3 年内已经完成的任意一个国培项目的完整资料(通知、方案、培训手册、学员心得反思等)。

2. 填写申报材料。各申报单位填写市县“国培计划(2024)”承办单位一览表(附件3)和项目申报书(附件4), 经单位审核盖章后, 于5月21日17:00前, 将电子文稿(文件名称为:项目名称—XX单位, 如“市县青年教师工作坊高端研修项目(高中政治)—单位名称”, 格式为 Word、

PDF 文档各一份)打包发送至邮箱 522473708@qq.com, 纸质盖章材料一式两份和资质材料同时报送至湘乡市教师进修学校, 逾期不再受理。联系人: 柏路, 电话: 18007329998。

3. 编制培训课程方案

(1) 科学设计培训主题。申报单位要遵循教育教学规律, 以不同项目参训学员专业发展为中心, 从学员发展需要、培训对象岗位职责分析、区域教育发展需求、国家教育政策要求等多个角度, 分层分类开展培训调研和需求分析, 将培训主题聚焦到落实立德树人根本任务, 聚焦学员工作和学习要解决的核心问题, 确保培训主题针对性、实用性、科学性、前沿性和可操作性相统一。

(2) 精心设计培训课程。项目承办单位要深入调研培训需求, 突出问题意识, 把问题解决作为培训项目设计和实施的出发点、落脚点。要加强培训方案和培训内容的审核, 其中各个培训项目中必须安排教育家精神、教师行为准则等法纪教育和教师数字素养等专题内容, 强化教师政治思想、师德师风、中华民族共同体意识等培训。以校长或教育管理者为对象的培训班里必须请网信、宣传等实务部门专家讲授教育新闻宣传与舆情应对课程, 提升教育管理者的网络素养和网络舆情应急实操能力。要强化党组织作用, 对授课内容进行预审并加强过程跟踪管理, 把好培训课程、授课人员的政治关。培训方式要突出实践导向, 优化专家团队结构, 原

原则上授课专家应具有高级职称及以上，其中中小学幼儿园一线优秀教师、校园长和教研员的比例不少于 50%，本市（县）域外专家不少于 50%。

（3）精选培训方式。坚持问题导向，聚焦提质增效，在培训组织方式、专家团队组建、培训对象遴选、学习成果评价等方面进行探索，采取研讨式、案例式、任务驱动式等方式，增强教师参与，原则上案例分析、行动研究、名校访学、跟岗研修等实践性课程不少于 50%。线下集中培训天数包含学员报到和返程天数，报到和返程天数合计不得超过 1 天。

（4）加强培训质量监管。不断提高利用信息化手段进行培训过程管理的条件和能力，精准记录教师培训信息，对参训教师学习过程和效果进行综合评价，适时提供反馈和跟踪指导。承办单位应于项目实施前 15 天发布开班计划，不得借培训之机推销书籍、教学产品、教学设施等各类资料和资源。要将返岗实践作为培训组成部分，支持教师持续发展。市教育局将根据各单位的培训方案，组织专家团队对培训项目进行随机抽查，发现问题，及时整改，并将有关情况作为今后申报我市教师培训项目的参考依据。

五、培训项目经费列支说明

申报单位参照以下经费标准开展项目经费预算，根据培训合同支付培训费。国培计划项目按照湖南省教育厅湖南省

财政厅《关于湖南省实施中小学幼儿园教师国家级培训计划（2024年）的通知》（湘教通[2021]314号）附件2“项目经费标准”、“财教[2021]55号”等文件执行。

各培训项目有关费用根据经费预算，支付专家师资、食宿、交通、资料、场地费、学员食宿等费用。班级管理、培训需求调研、培训方案研制、培训绩效评估、训后跟踪指导、为学员购买培训期间人身意外保险等费用的列支根据“湘教通[2019]253号”“湘教通[2022]139号”文件执行，经费使用在预、结算中体现。

国培所有项目（附件1）的一切费用开支由承办机构支付。

六、申报工作要求

1. 培训项目完成后承办单位需于30日内提交报账材料。如遇特殊事项需提交有关工作说明，经教育局有关领导签署意见后另行处理。

2. 本年度“国培计划”市本级教师培训项目2024年11月30日前务必完成并提交有关总结材料。如遇特殊情况，需经教育局有关领导同意后实施。

3. 本次国培项目须符合“湘教通[2024]80号”文件规定的要求。

- 附件：1. 湘乡市本级国培项目一览表
2. 集中培训项目评审标准
3. 市县“国培计划（2024）”承办单位一览表
4. “国培计划（2024）”项目申报书



2024年5月10日

附件 1

湘乡市本级国培项目一览表

地区	项目代码	项目类别	子项目名称	学科（领域及人数）	培训方式和时长	经费预算（万元）
	A0321	湘乡市农村骨干教师分层分类培训	农村骨干教师校本研修能力提升培训	中学思政 50 人	4 天集中培训+3 次送教到校+导师带教	9
	A0322			小学道法 50 人	4 天集中培训+3 次送教到校+导师带教	9
	A0323			初中班主任 50 人	4 天集中培训+3 次送教到校+导师带教	9
	A0324			小学班主任 50 人	4 天集中培训+3 次送教到校+导师带教	9
	A0325			中小学心理健康教育骨干教师 100 人	4 天集中培训+3 次送教到校+导师带教	18
	A0326			小学音乐骨干教师 43 人	4 天集中培训+3 次送教到校+导师带教	8.6
	A0327			小学美术骨干教师 43 人	4 天集中培训+3 次送教到校+导师带教	8.6
	B0321			重点区域领域帮扶培训	湘乡市校校“手拉手”精准帮扶培训	任教 5 年以上、获得过学区以上教育教学荣誉的优秀教师 50 人
	B0322	重点区域领域帮扶培训	湘乡市幼儿园送教下乡精准施训	任教 5 年以上、获得过学区以上教育荣誉的幼儿园骨干教师 40 人	集中培训 3 天，成果展示 2 天	4
	C0321	农村校园长领导力培训	湘乡市骨干校园长校本研修提升研修	中小学（幼儿园）正职校园长 55 人	省外 5 天+省内 4 天+1 次入校指导	19.8
合计				531 人		100

注：申报材料时需报全部项目，不可分开申报。

附件 2

集中培训项目评审标准

一级指标	二级指标	评分内容	计分	
管理团队	首席专家	本项目首席专家有丰富的项目实施经验，有精力全程参与项目指导，能带领项目团队取得绩效考评好成绩。	5	
	培训班主任	本项目培训班主任有丰富的班主任管理经验，与项目团队配合度高，所完成的培训项目取得绩效考评好成绩。	5	
培训实施	需求分析	重视培训需求调研工作，有培训需求调研能力，能把脉区域教情、学情，找准培训的着力点。	5	
	培训目标	目标定位精准、指向明确，阶段性目标与整体目标表述清晰、具体、可测。	5	
	培训主题	培训主题鲜明，设计科学可行，重点突出，符合项目的目标定位。	5	
	课程设计		按参训对象职业发展阶段，分类分层设计课程，重点突出，针对性强。	5
			课程实施采用问题导向和任务驱动，以案例为载体，符合一线教师教育教学现实需要，能围绕不同阶段目标及重点合理科学设计培训内容。原则上案例分析、行动研究、名校访学、跟岗研修等实践型课程比例不少于 50%。	9
			围绕培训主题设置课程模块，课程逻辑结构清晰。如有跟岗等培训环节，有高质量的实践基地，跟岗实践培训的工作思路清晰，组织管理措施到位。	9
			以校长或教育管理者为对象的培训班里必须请网信、宣传等实务部门专家讲授教育新闻宣传与舆情应对课程，提升教育管理者的网络素养和网络舆情应急实操能力。强化党组织作用，对授课内容进行预审并加强过程跟踪管理，把好培训课程、授课人员的政治观。	8
			将教育家精神、教师行为准则等法纪教育和教师数字素养等专题内容，强化教师政治思想、师德师风、中华民族共同体意识、党的二十大精神、习近平总书记关于教育的重要论述、义务教育阶段新课标、心理健康等纳入培训的必修内容（不必全部开设，开设其中的 1—2 门课程即可）。	4
	专家团队		专家团队水平高，培训经验丰富，培训效果突出，有必要的高水平的省域专家（一般不少于 3 名）	5
		专家团队结构合理，一线优秀教师、教研员等不少于 50%。	5	

一级指标	二级指标	评分内容	计分
培训实施	培训方式	培训方式突出实践导向，采取研讨式、案例式、任务驱动等多种方式，增强教师参与。	5
		培训环节注重教师教育教学实践，走进真实课堂，采取现场诊断、情境演练、听课评课和名师示范课等多种现场培训方式。	5
管理举措	过程与评价	1. 过程管理措施具体明确，参训学员与授课教师考核评价方式合理，指标设计科学，结果真实有效，具有可行性。 2. 关注培训效果的迁移，有训后跟踪举措。	5
成果产出与转化	成果产出与转化	本项目预期产出的成果具有可行性，项目成果转化的思路明确。	5
特色与创新	特色与创新	在项目设计、培训模式、项目“落地”、培训宣传、资源建设应用等方面有特色、亮点，在因地制宜施训方面有创新。	5
经费使用	经费使用	合理合规，绩效目标明确。	5
合计	/	/	100

附件 3

市县“国培计划（2024）”承办单位一览表

所属项目类别：（子项目类别） 培训学时（天）： 培训人数（人）：
项目经费（万元）：

序号	子项目名称	子项目编号	学段	学科	人数(人)	培训方式	院校(机构) (包括协同机构)	是否为省外 院校(机构)

- 注：1.五大类项目和子项目类别参照《“国培计划”市州项目规划书》填报指南填写。
2.子项目编号由省国培办统一设置，具体见湖南省中小学教师培训信息化管理平台。
3.此表（采取 excel 或 word 格式）请于 2024 年 5 月 21 日前报送至邮箱 522473708@qq.com_

“国培计划（2024）”项目 申 报 书 （样表）

申报单位（公章）： _____

联合申报单位（公章）： _____

申报项目： _____

申报项目编号： _____

实施方式： 集中培训 在线培训 混合式培训

学段学科（领域）： _____

统筹管理部门： _____

负 责 人： _____

手 机： _____

湖南省教育厅 制

二〇二四年

一、基本情况

项目执行部门						
负责人	姓名		职务		职称	
	电话		手机		电子信箱	
相关培训及研究成果	请列出近五年的代表性成果，不超过 300 字。					
联合申报单位	单位简介及相关培训经历，不超过 300 字。（如无联合申报单位，不填此栏）					
合作网络研修机构	网址					
	机构简介	简述网络培训机构基本情况，网络资源是否拥有独立的知识产权等。不超过 200 字。				
管理团队						
姓名	职务	专业	学历	负责事务		
.....						
首席专家						
姓名		职务		职称		
电话		手机		电子邮件		
培训专长或研究领域						
在项目实施中拟承担的主要工作	不超过 100 字。					

二、培训实施方案

培 训 主 题	培训主题名称，不超过 30 字。
目 标 和 成 果 产 出	请根据“国培计划”“省培计划”对该类项目的目标要求，阐述本项目能够达到的具体目标和成果产出。不超过 500 字。
需 求 分 析	请根据本项目的目标定位、培训经验及学员需求调查情况，分析培训对象的需求，不超过 500 字。
内 容 设 计	请用图示化方式表达培训内容设计及模块设置之间的逻辑关系。

<p>在线培训硬件条件介绍</p>	<p>请简要介绍开展在线培训的硬件条件等，不超过 500 字，相应的证明材料可另附。（如无在线培训，不填此栏）</p>
<p>考核评价</p>	<p>请着重阐释本项目对学员的考核评估要求，如果设计了绩效考核任务，也需在此陈述。不超过 500 字。</p>
<p>跟踪指导</p>	<p>请简要介绍本项目将对学员采用的训后跟踪指导的时间表和工作计划。不超过 500 字。</p>
<p>资源建设</p>	<p>请列出拟开发和使用的资源清单。不超过 500 字。</p>

实践基地	列出供学员进行教学观摩实践的实践基地。不超过 500 字。		
后勤保障	请说明组织管理、教学条件、食宿条件等安排设想。不超过 500 字。		
培训特色与创新	请简要阐述培训主题设计、课程内容、培训方式、考核评估、后勤保障等方面的亮点、特色、创新之处。不超过 1000 字。		
成果转化	请简要说明项目成果转化的思路、预期取得的成果等。不超过 500 字。		
专家论证意见	首席专家姓名		专家意见： 签字：
	专家姓名		专家意见： 签字：
		

注：以上相关硬件条件、课程资源可通过图片、视频等其他方式予以展示。

三、绩效目标申报

经费总额		元	计划培训人数	人
其中：财政拨款		元	培训经费标准	元/（人·天）
其他资金		元	其中：食宿标准	元/（人·天）
支出明细				
序号	名称			金额（元）
1				
2				
3				
.....				
绩效指标	产出指标	质量指标	指标 1：培训总体参训率	≥ %
			指标 2：培训总体结业率	≥ %
		数量指标	指标 1：完成培训人数	≥完成培训人数
		时效指标	指标 1：培训完成时间	年 月 日前完成
		成本指标	指标 1：成本控制率	%

	满意度指标	参训者满意度指标	指标 1：参训者满意度指标	≥ %
.....
申报单位财务部门意见：			申报单位意见：	
年 月 日 (盖章)			年 月 日 (签章)	

附件 5

子项目总结评估材料

(项目承办单位提交)

序号	材料性质	材料名称	电子版	备注
1	基本材料	自评报告	√	以子项目为单位填写，封面（盖单位公章），附子项目经费决算表（盖财务章），以 PDF 格式提交。
2		经费决算表	√	以子项目为单位填写，与自评报告附件须一致，不可随意更改格式及内容，以 Excel 格式提交。
3		异动学员参训情况汇总表	√	“异动学员”指未在系统正常结业的学员，情况汇总表以子项目为单位填写，从平台中下载模板，不可随意更改格式及内容，以 Excel 格式提交。
4		培训简报	√	以子项目为单位提供，原则上每培训 7 天提交简报不少于 1 期。
5		培训图片	√	各子项目每个单元教学（半天）须提供一张有价值、有艺术性的全景或特写图片。
6	加分材料	精品培训项目	√	各子项目围绕目标设定、内容设计、课程研发、混合式培训、实施模式、规范流程、技术融合、成果生成、应用转化、考核评价等构建精品培训项目；限交 1 份。
7		优质培训课程	√	各子项目提交真实发生、无抄袭的案例，有创新和特色；有一定前瞻性和推广价值；限交 1 份。也可提供 40 分钟内的优质培训课视频资源包（附文本说明材料，注明课题、授课者、适应对象、内容要点、亮点特色、相应文稿、PPT 等），限交 1 份。该材料用压缩包的形式上传，控制在 500 兆以内。
8		学员研修成果	√	各子项目提交学员与研修项目相关的优秀教育教学论文、课题研究报告、研修心得体会、反思总结等，须原创无抄袭；有实实在在的内容，有推广或宣传价值；限交 3 份。
9		宣传报道材料	√	各子项目提交主流媒体关于项目实施的报道，限交 1 份。

注：1. “基本材料”，指所有项目承办单位都必须提交的基本材料；2. “加分材料”，指项目承办单位深度加工的优质培训资源，拟加分的材料；3. 所有评估材料，均通过湖南省中小学教师培训信息化管理平台（网址 <https://itrain.hnteacher.net/>）提交。